



INSPECȚIA MUNCII
INSPECTORATUL TERITORIAL DE MUNCĂ BRAȘOV

Nr.14447/CCMMRM /02.07.2019

COMUNICARE PRIVIND ÎNREGISTRAREA CONTRACTULUI COLECTIV DE MUNCĂ
NR. 2349 DIN REGISTRUL DE EVIDENȚĂ AL CONTRACTELOR COLECTIVE DE MUNCĂ

Către: SINDICATUL „DICASTERIAL” reprezentativ la nivelul CURȚII DE APEL BRAȘOV
Loc. Timișoara, str. Eugeniu de Savoya, nr. 2, ap. T113, jud. Timiș
Ref: Contractul Colectiv de Muncă valabil 2 ani: 02.07.2019 - 02.07.2021

Urmare a cererii dumneavoastră nr. 201/SNG din data de 01.07.2019 cu privire la solicitarea înregistrării Contractului Colectiv de Muncă al personalului auxiliar de specialitate, conex și contractual din cadrul Curții de Apel Brașov și instanțelor aflate în circumscriptia acesteia, încheiat între instituție reprezentată de către dna. judecator ELENA BARBU - președinte Curtea De Apel Brașov, dna. CARMEN CERNAT - manager economic, dl. DANIEL ARSENE - consilier juridic și sindicatul reprezentativ la nivel de unitate, respectiv SINDICATUL „DICASTERIAL” prin dl. ANDREICA COSMIN - președinte Organizației de Tineret Federația „PUBLISIND”, dl. ANDY NAGY - vicepreședinte federație, dl. CĂTĂLIN TRĂISTARU - președinte Sindicat Național al Grefei Judiciare „DICASTERIAL” și dna. ALEXANDRA ELISABETA ARMEAN - reprezentant sindicat la nivelul Curții de Apel Brașov, vă facem cunoscut că înregistrarea s-a efectuat în Registrul unic de evidență al Inspectoratului Teritorial de Muncă Brașov la nr. 1/2349/14447 în data de 02.07.2019.

Totodată, anexate la prezenta, vă trimitem un exemplar original al contractului colectiv de muncă înaintat instituției noastre în vederea înregistrării, însotit de procesele-verbale de negociere (originale), cu precizarea că aceleași documente au fost trimise și la Curtea de Apel Brașov.

Cu considerație,

Inspector Șef Adi R.M.

Suciucă Cătălin Dan

Inspector de muncă

Curtov Tatiana

Operator de date cu caracter personal, înregistrat la A.N.S.P.D.C.P. sub nr. 8271
Str. Dr. Ion Rațiu nr.17, Brașov, cod poștal: 500080

Tel.: +4 0268 475 592; +4 0268 413224

itmbrasov@itmbrasov.ro

www.itmbrasov.ro

Conform prevederilor Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor), informațiile referitoare la datele cu caracter personal cuprinse în acest document sunt confidențiale. Acestea sunt destinate exclusiv persoanei/persoanelor menționate ca destinatar/destinatari și altor persoane autorizate să-l primească. Dacă ați primit acest document în mod eronat, vă adresăm rugămintea de a returna documentul primit, expeditorului

**Contractul colectiv de muncă
al personalului auxiliar de specialitate, conex și contractual
din cadrul Curții de Apel Brașov și instanțelor aflate în circumscriptia acesteia**

14447/02.07.2019

INSTITUȚIA DE CREDITURĂ TERITORIALĂ PENTRU MUNCĂ BRASOV
INSPECTOR DE MUNCĂ
GRUPELE DE TATIENĂ

**CAPITOLUL 1
Dispoziții generale**

ART. 1

(1) Părțile contractante între care se încheie prezentul contract colectiv de muncă, denumit în continuare CCM, sunt:

- a) curtea de apel - reprezentată de președintele în exercițiu;"
- b) personalul auxiliar de specialitate, personalul conex și personalul contractual ce își desfășoară activitatea în cadrul Curții de apel Brașov și instanțelor din circumscriptia acestora, reprezentat de Sindicatul Național al Grefei Judiciare Dicasterial.

(2) Părțile semnatare recunosc și acceptă, pe deplin, că sunt egale și libere la negocierea și încheierea contractului colectiv de muncă.

ART. 2

Noțiuni privitoare la prezentul contract:

a) angajator înseamnă Curtea de Apel Brașov, ca persoană juridică ce poate, potrivit legii, să angajeze forță de muncă pe bază de contract individual de muncă ori raport de serviciu;

b) unitate înseamnă instanța unde funcționează personalul auxiliar de specialitate și conex și personalul contractual ce se supune prevederilor prezentului contract;

c) salariat - orice persoană angajată pe post de personal auxiliar de specialitate, personal conex sau personal contractual și care își desfășoară activitatea în cadrul aparatului propriu și al tuturor instanțelor judecătoarești aflate în aria teritorială a angajatorului;

d) ordonator principal de credite - ministrul justiției sau persoana desemnată potrivit legii să îndeplinească această calitate;

e) ordonator secundar de credite – președinții curților de apel în raza căreia își desfășoară activitatea salariații prevăzuți la punctul c) sau persoana desemnată potrivit legii să îndeplinească această calitate;

f) ordonator terțiar de credite - președintele tribunalului în care își desfășoară activitatea salariații prevăzuți la punctul c) sau persoana desemnată potrivit legii să îndeplinească această calitate.

g) conducătorul unității - președintele instanței unde funcționează personalul auxiliar de specialitate și conex și personalul contractual ce se supune prevederilor prezentului contract;

ART. 3

(1) Prezentul contract colectiv de muncă cuprinde drepturile și obligațiile angajatorului și ale salariaților cu privire la:

- condițiile generale de muncă;
- constituirea și folosirea fondurilor destinate îmbunătățirii condițiilor de muncă;
- sănătatea și securitatea în muncă;
- programul zilnic de muncă și dreptul la concedii și zile libere;

- pregătirea și perfecționarea profesională;
- identificarea și stabilirea unor practici și măsuri în ceea ce privește aplicarea drepturilor de care beneficiază personalul auxiliar de specialitate, conex și contractual;
- alte măsuri de protecție, cu excepția celor prevăzute de art. 10 și 11 din Legea nr. 62/2011 privind dialogul social, republicată, cu modificările și completările ulterioare, pentru cei aleși să reprezinte sau cei din organele de conducere ale organizațiilor sindicale, potrivit legii.

(2) În cadrul relațiilor de muncă funcționează principiul egalității de tratament față de toți salariații.

(3) Orice discriminare, directă sau indirectă, față de un salariat, bazată pe criterii de sex, orientare sexuală, caracteristici genetice, vîrstă, apartenență națională, rasă, culoare, etnie, religie, opțiune politică, origine socială, handicap, situație sau responsabilitate familială, apartenență ori activitate sindicală, este interzisă.

ART. 4

Clauzele contractului colectiv de muncă produc efecte pentru salariații încadrați ca personal auxiliar de specialitate, personal conex și personal contractual care își desfășoară activitatea în cadrul instanțelor judecătorești precum și, în egală măsură, pentru conducătorii unităților.

ART. 5

(1) Prezentul contract se încheie pentru o perioadă de 2 ani.

(2) Părțile pot hotărî prelungirea aplicării contractului colectiv de muncă, conform legii, o singură dată, cu cel mult 12 luni, fiind încheiat un Act Adițional de prelungire.

ART. 6

(1) Clauzele CCM pot fi modificate în urma negocierilor declanșate, la solicitarea oricăreia dintre părți. Cererea de modificare se aduce, în scris, la cunoștința celeilalte părți cu cel puțin 30 de zile înainte de data propusă pentru începerea negocierilor și va conține motivele care determină modificarea și propunerile concrete în acest sens.

(2) Durata negocierilor colective nu poate fi mai mare de 60 de zile calendaristice.

(3) Negocierea cu privire la modificare nu va începe mai devreme de 3 zile și nici mai târziu de 5 zile de la data stabilită la alin. (2).

ART. 7

(1) Pe durata valabilității prezentului contract colectiv de muncă angajații nu pot declanșa conflicte colective de muncă.

ART. 8

(1) Suspendarea prezentului contract are loc numai prin acordul părților sau în cazurile prevăzute de lege.

(2) Încetarea prezentului contract poate avea loc în condițiile prevăzute de lege.

ART. 9

(1) În situațiile în care, în privința drepturilor care decurg din prezentul contract colectiv de muncă, intervin alte reglementări legale, acestea se vor aplica în mod corespunzător, în situația în care conțin dispoziții mai favorabile.

(2) Angajatorii pot informa/consulta organizația sindicală semnatară în toate cazurile în care i se solicită puncte de vedere cu privire la proiecte de acte normative, cu incidență asupra prevederilor prezentului acord sau referitoare la categoria profesională reprezentată.

ART. 10

În perioada executării prezentului contract, dacă intervin situații deosebite, ce necesită o soluționare urgentă, părțile pot conveni organizarea unor întâlniri.

CAPITOLUL 2

Timpul de muncă și timpul de odihnă

ART. 11

(1) Durata normală a timpului de lucru este de 8 ore pe zi, respectiv de 40 de ore pe săptămână; programul începe, de regulă, la ora 8.00 și se încheie la ora 16.00.

(2) Orele de începere și de terminare a programului zilnic de lucru, în alt interval decât cel prevăzut la alin. (1), se stabilesc prin decizie a conducătorului unității.

(3) Salariații au dreptul la pauza de masă 30 de minute care se include în programul zilnic de lucru.

(4) Dreptul la pauza de masă va fi asigurat de către conducătorul unității, în afara programului de lucru cu publicul stabilit prin deciziile prevăzute la alin. (2).

(5) Pentru activitatea desfășurată, salariații beneficiază, anual, de concediu de odihnă, în condițiile legii, corespunzător funcției deținute și în raport de dispozițiile legale în vigoare.

(6) Salariații care lucrează în condiții de muncă grele, periculoase sau vătămătoare, beneficiază, la cerere, de un concediu de odihnă suplimentar de 3-5 zile lucrătoare, după cum urmează:

- 3 zile pentru toți salariații;
- 4 zile pentru salariații care participă la ședințe de judecată în materie penală;
- 5 zile pentru salariații care își desfășoară activitatea în spații improprietăți, cu deficiență de ventilație, microclimat, deficit de lumină naturală și sedii vechi sau cu risc seismic.

ART. 12

(1) Personalul auxiliar de specialitate beneficiază de un concediu pentru formare profesională, plătit, ce nu poate depăși 10 zile într-un an calendaristic, pentru următoarele situații:

- susținerea examenelor în cazul în care frecventează cursurile unei facultăți de drept;
- susținerea examenului pentru definitivare în funcție;
- susținerea examenului de promovare în grade sau trepte profesionale superioare;
- susținerea examenului de promovare în funcții de execuție la instanțe superioare;
- susținerea examenului de masterat sau doctorat.

(3) Drepturile prevăzute la alin. (1) se acordă de către conducătorul unității, pe baza unei cereri formulate de către salariat, la care vor fi atașate înscrișuri justificative.

ART. 13

(1) Zilele de repaus săptămânal se acordă, conform reglementărilor legale, de regulă, sâmbăta și duminica.

(2) Zilele de sărbătoare legală în care nu se lucrează sunt:

- 1 și 2 ianuarie;
- 24 ianuarie - Ziua Unirii Principatelor Române;
- Vinerea Mare, ultima zi de vineri înaintea Paștelui;

- prima și a doua zi de Paști;
 - 1 mai;
 - 1 iunie;
 - prima și a doua zi de Rusalii;
 - 15 august - Adormirea Maicii Domnului;
 - 30 noiembrie - Sfântul Apostol Andrei, cel Întâi chemat, Ocrotitorul României;
 - 1 decembrie:
 - prima și a doua zi de Crăciun:
 - 2 zile pentru fiecare dintre cele 3 sărbători religioase anuale, declarate astfel de cultele religioase legale, altele decât cele creștine, pentru persoanele aparținând acestora.
- (3) Acordarea zilelor libere se face de către conducătorul unității. Zilele libere pentru salariații de altă confesiune se acordă la cerere.
- (4) Munca prestată în zilele de sărbătoare legală și în celelalte zile în care, în conformitate cu reglementările legale, nu se lucrează, se compensează cu timp liber corespunzător, după cum urmează:
- a) pentru fiecare oră prestată în zilele de sărbătoare legală se acordă 2 ore timp liber în compensare;
 - b) pentru fiecare oră prestată în zile de repaus săptămânal se acordă 1,5 ore timp liber în compensare;
 - c) pentru fiecare oră prestată în intervalul orar 22:00-06.00 se acordă 2 ore timp liber în compensare.

(5) Personalul auxiliar de specialitate, conex și contractual au dreptul la zile libere plătite de până la 5 zile calendaristice pentru fiecare dintre următoarele evenimente familiale:

- a) căsătorie - 5 zile;
- b) nașterea sau căsătoria unui copil - 3 zile;
- c) decesul soțului/soției sau al unei rude de până la gradul al III-lea, inclusiv, a salariatului sau soțului/ soției acestuia - 3 zile;
- d) controlul medical anual - o zi;
- e) o zi libera de la locul de munca, în ziua donării, în cazul donatorilor de sânge salariați.

(6) Personalul auxiliar de specialitate, personalul conex și contractual au dreptul la două zile libere, plătite, pentru rezolvarea unor situații personale deosebite, după cum urmează:

- în caz de accidentare sau îmbolnăvire gravă a unuia dintre membrii familiei;
- în situația unor dezastre care au afectat domiciliul salariatului, al părintilor, socrilor sau copiilor acestuia.

(7) Zilele libere prevăzute la alin. (5) și (6) se pot acorda pe baza unei cereri formulate de salariat, la care pot fi adăugate înscrișuri justificative.

ART. 14

(1) Orele prestate peste durata normală a timpului de lucru de către salariați constituie muncă suplimentară, se pontează corespunzător timpului de muncă efectiv lucrat, în foaia colectivă de prezență (pontaj) și se compensează cu timp liber corespunzător.

(2) Efectuarea orelor suplimentare se dispune în scris de către președintele instanței sau de persoanele desemnate de acesta prin dispoziții interne, care vor fi comunicate individual, pe bază de semnatură, tuturor salariaților.

(3) Efectuarea orelor suplimentare dispuse în scris se va efectua după ce va fi obținut acordul scris al salariatului.

(4) Salariații sunt obligați să efectueze ore suplimentare în caz de forță majoră și stare de necesitate.

(5) Evidența orelor suplimentare efectuate se va ține de către prim-grefier/grefierul șef sau persoana desemnată de conducătorul instituției.

(6) Pentru acordarea timpului liber în compensare, salariatul va formula o cerere adresată conducătorului instituției. Conducătorul instituției aprobă această cerere, dacă sunt respectate condițiile de acordare și stabilește intervalul de timp în care are loc compensarea. Conducătorul instituției poate decide ca acordarea timpului liber în compensare să se facă numai în momentul în care s-a acumulat un număr de ore de muncă suplimentare corespunzător unei zile întregi de timp liber în compensare.

ART. 15

(1) Se prezumă existența acordului salariatului pentru prestarea de ore suplimentare peste durata normală a timpului de lucru, din dispoziția conducătorului unității, în următoarele situații:

- perioada lucrată peste program și în afara orelor de program, pe durata ședinței de judecată, până la introducerea soluțiilor în programul ECRIS inclusiv, generarea și listarea condiții de ședință. Se va urmări pe cât posibil limitarea timpului petrecut după program până la listarea condiții de ședință, evaluându-se posibilitatea amânării pronunțării în măsura în care este posibilă;

- perioada lucrată peste program și în afara orelor de program, în ziua în care grefierul de ședință/grefierul delegat la biroul executării penale întocmește lucrări de punere în executare a încheierilor/hotărârilor care rămân definitive în aceste perioade. Se va evita, pe cât posibil, pronunțarea hotărârilor definitive sau executorii în afara orelor de program.

- perioada lucrată peste program și în afara orelor de program de către grefierii și specialiștii IT care efectuează operațiuni privind cauzele urgente ce nu pot fi amâname.

(2) Reprezintă perioadă lucrată din dispoziția conducătorului unității orice altă perioadă lucrată în afara programului legal de lucru, cu acordul acestuia, la solicitarea salariatului, formulată în scris, în cadrul unui termen rezonabil.

ART. 16

(1) Femeile gravide și cele care alăptează vor putea fi trecute, la cerere, cu recomandarea medicului, în alte locuri de muncă fără ca prin aceasta să li se diminueze salariul, în condițiile legii.

ART. 17

(1) Programarea concediului de odihnă se face în luna decembrie pentru anul următor, angajatorul și salariații având obligația de a respecta planificarea. În cazuri excepționale se pot face derogări.

(2) Concediul de odihnă se va efectua, de regulă și în cea mai mare parte, în perioada vacanței judecătorești.

(3) Concediul de odihnă poate fi întrerupt și în cazul în care persoana este rechemată, prin dispoziție scrisă a conducerii instituției, numai în caz de forță majoră sau pentru nevoi de serviciu urgente, care fac necesară prezența acesteia. În situația rechemării, cel în cauză are dreptul la rambursarea cheltuielilor de transport și a cheltuielilor legate de efectuarea concediului de odihnă în altă localitate, egale cu sumele cheltuite pentru prestația de care nu a mai putut beneficia din cauza neefectuării concediului de odihnă.

CAPITOLUL 3 **Securitatea și sănătatea în muncă**

ART. 18

(1) Părțile se obligă să depună toate eforturile în vederea îmbunătățirii permanente a condițiilor de muncă.

(2) La nivelul fiecărei instanțe judecătorești, în funcție de condițiile concrete, conducătorul unității, comitetul de securitate și securitate în muncă/lucrătorul desemnat, cu sprijinul angajatorului, în colaborare cu reprezentanții organizațiilor sindicale semnatare, vor fi luate măsurile necesare de îmbunătățire a condițiilor de muncă, în conformitate cu legislația în vigoare și în limita creditelor bugetare acordate cu această destinație.

ART. 19

(1) Conducătorii unităților au obligația să solicite, în condițiile legii, fondurile necesare asigurării sănătății și vieții salariaților, pentru prevenirea accidentelor de muncă sau îmbolnăvirilor profesionale, aceste informații comunicându-se, la cerere, organizațiilor sindicale semnatare.

(2) Conducătorul unității, cu sprijinul angajatorului, în limita creditelor bugetare acordate cu această destinație, va crea condițiile necesare asigurării sănătății și securității, prevenirii accidentelor de muncă sau îmbolnăvirilor profesionale, toate informațiile privind modul de folosire a fondurilor pentru îmbunătățirea condițiilor privind securitatea și sănătatea în muncă, comunicându-se, la cerere, organizațiilor sindicale semnatare.

(3) Salariații au obligația de a avea în grijă propria sănătate și securitate, precum și pe aceea a altor persoane ce pot fi afectate de acțiunile lor în timpul de lucru, în care scop sunt obligați să respecte Legea nr. 319/2006 și toate prevederile normelor, instrucțiunilor și regulamentelor elaborate în acest sens în domeniul securității muncii.

(4) Conducătorul unității are obligația să realizeze și să fie în posesia unei evaluări a riscurilor pentru securitatea și sănătatea în muncă, inclusiv pentru acele grupuri sensibile la riscuri specifice.

ART. 20

(1) La nivelul fiecărei unități, în condițiile legii, se constituie, în condițiile legii, un comitet de securitate și sănătate în muncă, cu scopul de a asigura participarea echilibrată a salariaților la elaborarea și aplicarea deciziilor în domeniul sănătății și securității muncii.

(2) Componența, atribuțiile specifice și funcționarea comitetului de securitate și sănătate în muncă sunt reglementate de lege și regulamentul de ordine interioară.

ART. 21

(1) Pentru prestarea activității în locurile de muncă cu condiții periculoase și vătămătoare, salariații au dreptul, în condițiile legii, la sporuri, durata redusă a timpului de lucru sau concedii suplimentare, astfel cum acestea sunt prevăzute de dispozițiile legale aplicabile fiecărei categorii de personal sau Codului muncii.

(2) Conducătorul unității propune măsurile necesare pentru dimensionarea statelor de personal în conformitate cu dispozițiile legale în vigoare.

ART. 22

(1) În vederea îmbunătățirii condițiilor de desfășurare a activității la locurile de muncă, ordonatorii de credite **vor face demersuri** în vederea alocării fondurilor necesare pentru asigurarea următoarelor cerințe minime:

- a) asigurarea condițiilor de spațiu în conformitate cu normele legale de sănătate publică;
- b) amenajarea ergonomică a locului de muncă;
- c) asigurarea condițiilor de mediu în spațiile de lucru - iluminat, microclimat, o temperatură optimă în spațiile destinate activității, aerisire, igienizare periodică.
- d) amenajarea anexelor sociale ale locurilor de muncă, acolo unde este cazul (vestiare, grupuri sanitare, cantine, locuri special amenajate pentru fumători), astfel încât acestea să asigure condiții corespunzătoare conform reglementărilor europene obligatorii în domeniu.

(2) Angajatorul se obligă, în conformitate cu prevederile actelor normative în vigoare, să adopte măsuri pentru adaptarea programului de lucru în funcție de condițiile climaterice de la locul de muncă, în cazul temperaturilor extreme și să asigure măsurile minimale pentru ameliorarea condițiilor de muncă și pentru menținerea stării de sănătate a salariaților, astfel cum sunt prevăzute în legislația specifică în vigoare, în domeniu.

(3) Salariații sunt obligați să păstreze în bune condiții amenajările efectuate de conducere.

ART. 23

(1) Măsurile prin care se asigură supravegherea corespunzătoare a sănătății salariaților în funcție de riscurile privind securitatea și sănătatea în muncă se stabilesc potrivit reglementărilor legale în vigoare.

(2) Conducătorul unității va organiza, potrivit legii, examinarea medicală a salariaților, atât la angajare, cât și periodic, în scopul de a constata dacă sunt apti pentru desfășurarea activității în posturile pe care le ocupă, precum și pentru prevenirea îmbolnăvirilor profesionale. Cheltuielile ocazionate de examinarea medicală se suportă conform legii.

ART. 24

(1) Conducătorul unității are obligația, în condițiile legii, să evalueze riscurile pe care le presupune locul de muncă al salariatei care anunță că este însărcinată, precum și al salariatei care alăptea și să le informeze cu privire la acestea.

ART. 25

(1) Pe baza recomandărilor medicale, conducătorul unității va face, în limita posibilităților, demersurile pentru trecerea salariaților în alte locuri de muncă, în funcție de pregătirea profesională a acestora și de posibilitățile unității.

CAPITOLUL 4

Salarizarea și alte drepturi

ART. 26

(1) Salariile de bază pentru personalul auxiliar de specialitate și conex din cadrul instanțelor judecătorești, astfel cum este definit la art. 3 din Legea nr. 567/2004 privind statutul personalului auxiliar de specialitate al instanțelor judecătorești și al parchetelor de pe lângă acestea, cu modificările și completările ulterioare, se stabilesc conform dispozițiilor Legii nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice.

(2) Salariile de bază nu pot fi diminuate sau micșorate decât în condițiile legii.

ART. 27

(1) Personalul auxiliar de specialitate și conex din cadrul instanțelor judecătorești, precum și personalul contractual, beneficiază de vouchere de vacanță, precum și de orice alte beneficii

prevăzute de lege sau negociate de către organizațiile sindicale reprezentative cu angajatorii, în condițiile prevăzute de lege și de prezentul contract colectiv de muncă.

(2) Ordonatorii de credite, împreună cu organizația sindicală semnatară și/sau organizațiile sindicale reprezentative, acolo unde există, stabilesc, de acord, în condițiile legii, perioada când se vor acorda.

ART. 28

(1) În perioada condeiului de odihnă, indiferent de durata acestuia, personalul auxiliar de specialitate și conex din cadrul instanțelor judecătorești beneficiază, o singură dată pe an, de transport gratuit dus-întors între localitatea de domiciliu și localitatea din țară în care își petrece condeiul de odihnă sau de decontarea valorii a 7,5 litri carburant la sută de kilometri, în cazul în care deplasarea între localitatea de domiciliu și localitatea din țară unde își petrece condeiul se face cu autoturismul.

(2) În vederea decontării transportului prevăzut la alin. (1), salariatul trebuie să depună cererea de decontare însotită de dovada efectuarii călătoriei (bon combustibil, bilet de tren, avion etc), angajatorul putând să stabilească o procedură internă de decontare, cu consultarea prealabilă a organizației sindicale semnatare.

ART. 29

(1) Personalul auxiliar de specialitate și personalul conex din cadrul instanțelor judecătorești, în activitate sau pensionari, precum și soțul sau soția și copiii aflați în întreținerea acestora beneficiază în mod gratuit de asistență medicală, medicamente și proteze, în condițiile respectării dispozițiilor legale privind plata contribuției la asigurările sociale de sănătate, și conform prevederilor H.G. nr. 762/2010 și Legii nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății, cu modificările și completările ulterioare, ale contractului-cadru anual privind condițiile acordării asistenței medicale în cadrul sistemului de asigurări sociale de sănătate și ale normelor de aplicare a acestuia.

ART. 30

(1) Accesul la internet al salariaților care își desfășoară activitatea, utilizând un computer, se asigură în condițiile stabilite de Direcția de Exploatare a Tehnologiei Informației din cadrul Ministerului Justiției cu privire la securitatea și protecția datelor.

ART. 31

(1) Drepturile salariale cuvenite salariaților se plătesc înaintea oricăror obligații bănești ale angajatorului.

ART. 32

(1) Personalul auxiliar de specialitate și conex din cadrul instanțelor judecătorești are dreptul la atribuirea unei locuințe de serviciu sau la compensarea diferenței dintre chiria ce s-ar stabili pentru o locuință de serviciu, potrivit legii, și chiria plătită pe baza unul contract de închiriere încheiat în condițiile legii, astfel cum prevăd disp. art. 67 ind. 1 și urm. din Legea nr. 567/2004.

(2) Personalul auxiliar de specialitate din cadrul instanțelor judecătorești, care nu beneficiază de locuință proprietate personală ori căruia nu i s-a acordat locuință de serviciu sau compensarea chiriei în localitatea în care își desfășoară activitatea, are dreptul la decontarea cheltuielilor de transport între localitatea în care își are domiciliul sau reședința și localitatea unde se află sediul unității. În situația în care deplasarea se face cu autoturismul, acesta beneficiază de decontarea contravalorii a 7,5 litri carburant la sută de kilometri, pentru perioada în care a lucrat efectiv,

angajatorul putând să stabilească o procedură internă de decontare, cu consultarea prealabilă a organizației sindicale semnatare.

ART. 33

(1) Conducătorul unității are obligația să asigure ținuta vestimentară obligatorie personalului auxiliar de specialitate, respectiv să asigure câte o robă fiecărui grefier care participă la ședințe de judecată, precum și echipamentul de protecție personalului contractual, conform prevederilor legale.

(2) Orice propunere de modificare legislativă privind ținuta vestimentară a personalului auxiliar stabilită prin acte normative va fi întocmită numai cu consultarea organizației sindicale semnatare și a celor reprezentative, în condițiile legii.

CAPITOLUL 5

Numirea, promovarea, suspendarea, transferul și eliberarea din funcție

ART. 34

(1) Numirea în funcție a personalului auxiliar de specialitate și a personalului conex se face în condițiile stabilite prin Legea nr. 567/2004 privind statutul personalului auxiliar de specialitate al instanțelor judecătorești și al parchetelor de pe lângă acestea, cu modificările și completările ulterioare.

(2) Personalul contractual este angajat pe bază de concurs organizat la nivelul curții de apel, potrivit regulamentului de ordine interioară al instanțelor judecătorești.

(3) Personalului contractual angajat în baza unui contract individual de muncă îi sunt aplicabile dispozițiile din legislația muncii în ceea ce privește încheierea, executarea, modificarea, suspendarea și încetarea contractului individual de muncă.

ART. 35

(1) Promovarea grefierilor cu studii medii în posturi similare cu studii superioare juridice se face prin examen, care se organizează anual la nivelul fiecărui angajator, în limita fondurilor bugetare, pe baza cererilor formulate, în conformitate cu art. 8 din HCSM nr. 181/2007, transformarea posturilor aprobată prin ordin al ministrului justiției, conform dispozițiilor legale în vigoare.

(2) Promovarea grefierilor arhivari și registratori cu studii medii în posturi similare cu studii superioare juridice se face prin examen, în condițiile legii, după modificarea Legii nr.567/2004 și transformarea corespunzătoare a posturilor, conform precizărilor Ministerului Justiției.

(3) Promovarea în funcții de execuție, în trepte sau grade profesionale superioare, în cadrul aceleiași instanțe, se face prin examen, organizat în condițiile legii, anual, în măsura în care există formulate cereri în acest sens.

(4) Promovarea la instanță superioară se face numai prin concurs, organizat în condițiile legii.

(5) Transferul personalului auxiliar de specialitate și conex de la o instanță la alta se aproba, la cerere, de președintele curții de apel la care se solicită transferul, cu avizul președinților instanțelor de la care/la care se solicita transferul.

(6) Personalul auxiliar de specialitate încadrat pe o funcție de execuție la o instanță inferioară în grad și care a ocupat în trecut o funcție de execuție pe perioadă nedeterminată la o instanță superioară în grad, se poate transfera la o instanță superioară și egală în grad celei la care a ocupat funcția de execuție pe o perioadă nedeterminată în trecut.

(7) Cererea de transfer se depune la curtea de apel în circumscrisția căreia se află instanța la care se solicită transferul.

(8) La analizarea și soluționarea cererilor de transfer pot fi avute în vedere următoarele criterii:

- gradul personalului auxiliar de specialitate conform alin. (6);
- domiciliul solicitantului;
- locul de muncă al soțului sau soției;
- distanța între domiciliu și sediul instanței sau parchetului la care funcționează personalul și posibilitățile reale de navetă, inclusiv timpul afectat acesteia;
- starea sănătății solicitantului, a soțului sau soției ori a copiilor minori și părinților, aflați în întreținerea acestuia, precum și alte situații familiale deosebite;
- volumul de activitate al instanței sau parchetului de la care se solicită și la care se solicită transferul, numărul posturilor vacante și posibilitățile de ocupare a acestora.

ART. 36

(1) Personalul auxiliar și contractual este suspendat din funcție în conformitate cu dispozițiile legale în vigoare.

(2) Înainte de începerea demersurilor pentru suspendarea sau eliberarea din funcție, din inițiativa angajatorului, acesta are obligația de a înștiința organizația sindicală al cărei membru de sindicat este salariatul în cauză.

ART. 37

(1) Angajații răspund civil, disciplinar, administrativ și penal, după caz, în condițiile legii.

ART. 38

(1) Răspunderea disciplinară este angajată pentru săvârșirea unei abateri disciplinare.

(2) Aplicarea sancțiunilor disciplinare se realizează cu respectarea prevederilor legale în vigoare aplicabile personalului auxiliar, conex și contractual precum și a celor cuprinse în regulamentul de ordine interioară.

(3) În cursul cercetării disciplinare prealabile personalul auxiliar, conex și contractual are dreptul de a fi asistat, la cerere, de către un reprezentant al sindicatului al cărui membru este.

CAPITOLUL 6 **Formarea profesională**

ART. 39

(1) Formarea inițială și formarea profesională continuă a personalului auxiliar de specialitate, a personalului conex și a personalului contractual din cadrul instanțelor judecătoarești se realizează în conformitate cu prevederile legale aplicabile acestor categorii profesionale, astfel cum sunt prevăzute în Secțiunile II și III ale Capitolului III din Legea nr. 567/2004 privind Statutul personalului auxiliar de specialitate și conex din instanțe și parchete și Codul muncii.

ART. 40

(1) Formarea profesională continuă se desfășoară sub formă de seminare, sesiuni de pregătire, conferințe, vizite de lucru, stagii de formare în străinătate, ori alte forme de perfecționare profesională, salariații având dreptul să opteze și pentru alte teme și seminare care nu se regăsesc în programul anual și la care și-ar exprima opțiunea de a participa, cu aprobatia conducerii unității și în limita bugetului alocat.

(2) Conducătorii unităților, vor trimite informațiile necesare pentru respectarea confesiunii religioase a cursanților sub aspectul asigurării unui meniu corespunzător, precum și cu privire la opțiunile de cazare ale cursanților, în măsura în care acestea sunt cunoscute.



CAPITOLUL 7

Alte prevederi privind drepturile și obligațiile părților

ART. 41

(1) Soluționarea conflictelor de muncă se face conform reglementărilor legale în vigoare.

ART. 42

(1) La cerere, conducătorul unității va pune la dispoziția organizației sindicale semnatare, ori va asigura acesteia accesul la informațiile publice, necesare apărării intereselor profesionale, economice și sociale ale membrilor, în condițiile legii.

(2) Organizația sindicală are calitate de operator asociat în accepțiunea art.26 din Regulamentul (UE) 2016/679/27.04.2016 și are obligația de a prelucra datele cu caracter personal, colectate în baza prezentului contract, în concordanță cu obligațiile stabilite prin Regulamentul (UE) 2016/679/27.04.2016, având obligația corelativă de informare a persoanelor vizate, astfel cum aceasta este reglementată la art.13 și 14 din regulament.

(3) În funcție de problemele supuse dezbatării, la ședințele colegiilor de conducere pot fi invitați și reprezentanți ai organizațiilor sindicale din cadrul acestor instanțe, când se va dezbatе proiectul de buget.

ART. 43

(1) Reprezentantul organizației sindicale semnatare, care lucrează nemijlocit în unități în calitate de salariat, poate desfășura activități sindicale în timpul programului normal de lucru, în limita a 16 ore lunar, cu informarea prealabilă a conducătorului unității, care se va realiza cu cel puțin trei zile lucrătoare înainte.

(2) Dovada de reprezentant se face pe baza unei împuterniciri scrise, emise de organele de conducere ale sindicatului reprezentativ și comunicate angajatorului.

(3) Membrii de sindicat din cadrul unităților au dreptul la o zi liberă pe an, plătită, pentru a participa la demonstrații, cu asigurarea desfășurării activității în condiții normale conform prevederilor din Legea nr. 567/2004.

ART. 44

(1) Pe perioada în care persoana aleasă în organul de conducere al organizației sindicale este salarizată de organizația sindicală, raportul de serviciu se suspendă de drept, cu păstrarea postului, funcției și gradației profesionale avute anterior.

(2) Perioada suspendării în condițiile alin. (1) constituie vechime în muncă.

ART. 45

(1) Pe toată durata exercitării mandatului, reprezentanții aleși în organele de conducere ale sindicatelor nu pot fi concediați pentru motive ce ţin de îndeplinirea mandatului pe care l-au primit de la salariații din unitate.

(2) Sunt interzise modificarea și/sau desfacerea contractelor individuale de muncă ale membrilor organizației sindicale pentru motive care privesc apartenența la sindicat și activitatea sindicală.

ART. 46

(1) Membrii de sindicat, care lucrează nemijlocit în unități în calitate de salariați, pot organiza întâlniri la nivelul instanței unde funcționează în cursul programului de lucru, cu acordul prealabil

al conducerii unității, dar și în afara lui. Durata cumulată a întâlnirilor organizate în timpul de lucru nu poate fi mai mare de 2 ore lunare.

(2) Solicitarea organizației sindicale semnată referitoare la organizarea de întâlniri în timpul de lucru se înaintează președintelui instanței, în scris, cu cel puțin 2 zile înaintea desfășurării acestora.

(3) Conducerea unității, dacă este posibil, va asigura spațiul necesar desfășurării acestor ședințe, fără a perturba desfășurarea activității.

(4) La solicitarea organizației sindicale semnată, conducătorul unității poate pune la dispoziția acesteia un spațiu, pentru amenajarea unui sediu, dacă există astfel de soluții, obligația de amenajare și dotare corespunzătoare desfășurării activității revenindu-i solicitantului.

(5) Conducătorul unității poate permite organizației sindicale semnată să monteze, în mod gratuit, un avizier în incinta sediului propriu. Locația va fi stabilită de comun acord între conducerea unității și reprezentanții organizației sindicale semnată. La avizier se vor afișa numai materiale cu caracter sindical sau profesional, avizate, semnate și stampilate de către organele de conducere sindicale.

(6) Se stabilește ziua de 22 martie ca fiind "Ziua Grefierului" și se vor organiza activități în acest sens de către organizația sindicală semnată.

ART. 47

(1) Angajatorul nu va încadra salariați permanenți, temporari sau cu program parțial, în perioada grevei, pe locurile de muncă ale salariaților aflați în conflict.

(2) În situația declanșării unor conflicte de muncă, inclusiv a grevei, potrivit legii, sindicatul și conducerea unității au obligația ca, pe durata acestora, să protejeze patrimoniul unității și să asigure funcționarea neîntreruptă a utilajelor și instalațiilor tehnologice, a căror oprire ar putea constitui un pericol pentru viața sau sănătatea oamenilor, ori ar putea cauza prejudicii.

ART. 48

(1) Plângerile salariaților adresate justiției, în legătură cu drepturile și obligațiile ce decurg din prezentul contract sau alte drepturi prevăzute de lege, nu pot constitui motiv de încetare a raporturilor de muncă.

ART. 49

(1) Angajatorul și conducătorii unităților nu pot verifica activitatea sindicală și nici actele care decurg din această activitate.

ART. 50

(1) În aplicarea prevederilor art. 24 alin. (1) din Legea nr. 62/2011 privind Dialogul social, la cererea organizației sindicale și cu acordul membrilor acesteia, angajatorii vor reține și vor vira sindicatului cotizația de sindicat pe statele lunare de plată. Concomitent se va efectua și deducerea fiscală a cotizației din venitul lunar al membrului de sindicat, conform prevederilor legale, dovedădă ducerii urmând a fi evidențiată pe fluturașul de salariu."

(2) Ordonatorii secundari și terțiai de credite au obligația de a reține cotizația de sindicat până la încetarea calității de membru a salariatului sau prin eliberare din funcție.

(3) În situația cererii de sistare a cotizației formulate de către salariat sau în caz de transfer sau promovare la o instanță superioară, ordonatorii secundari și terțiai vor informa în scris organizația sindicală.

CAPITOLUL 8

Dispoziții finale

ART. 51

(1) Prezentul contract colectiv de muncă se aplică de la data înregistrării, în condițiile prevăzute de legea nr. 62/2011 privind dialogul social, angajatorului, unităților subordonate acestuia și salariaților acestora.

Curtea de Apel Brașov,
Reprezentată legal prin
Președinte – Judecător
Elena Barbu



Sindicatul Național al Grefei Judiciare Dicasterial,

Reprezentat legal prin
Președinte,

Călin Trăistaru



PROCES-VERBAL

privind negocierea contractului colectiv de muncă la nivel de unitate

încheiat astăzi, 11.06.2019, în localitatea Brașov, la sediul Curții de Apel Brașov, în temeiul dispozițiilor art. 130 din Legea nr. 62/2011, republicată, între:

1. Curtea de Apel Brașov, cu sediul în B-dul Eroilor nr.5, Brașov, reprezentată de către Președinte - Elena Barbu, stabilit prin lege, asistată la negocieri de către Manager economic - Carmen Cernat și Consilier juridic - Arsene Daniel, împuterniciți în baza deciziei nr.89/14.05.2019, pentru negocierea și semnarea Contractului Colectiv de Muncă la Nivel de Unitate pe anii 2019 - 2020, în calitate de angajator
și

2. Sindicatul DICASTERIAL, cu sediul în Str. Eugeniu de Savoya nr.2, ap.T 133, cod unic de înregistrare 18291085, organism reprezentativ al angajaților la nivelul Curții de Apel Brașov, conform Încheierii civile nr. 15507/19.12.2017, pronunțată de Judecătoria Timișoara,

Componența nominală a echipelor de negociere în baza împuternicirilor scrise, se prezintă astfel:

- Din partea angajatorului:

Elena Barbu - Președintele Curții de Apel Brașov,
Carmen Cernat - Manager economic,
Daniel Arsene - Consilier juridic.

- Din partea angajaților: Sindicatul DICASTERIAL, reprezentat prin:

Andreica Cosmin - Președintele Organizației de Tineret Federația PUBLISIND,
Andy Nagy - Vicepreședintele Federației PUBLISIND,
Cătălin Trăistar - Președintele Sindicatului Național al Grefei Judiciare DICASTERIAL,
Alexandra Elisabeta Armean - reprezentant al Sindicatului Național al Grefei Judiciare DICASTERIAL la nivelul Curții de Apel Brașov

Persoanele mandatate să semneze contractul colectiv de muncă sunt următoarele:

- Din partea angajatorului:

Elena Barbu - Președintele Curții de Apel Brașov,

- Din partea angajaților: Sindicatul DICASTERIAL, reprezentat prin:

Cătălin Trăistar - Președintele Sindicatului Național al Grefei Judiciare DICASTERIAL,

Şedința se declară deschisă.

Calendarul reuniunilor: Părțile au finalizat procedura de negociere și au stabilit varianta finală a contractului colectiv de muncă, nefiind necesară o nouă întâlnire.

Puncte de vedere ale părților:

Părțile au purtat discuții asupra clauzelor ce nu au fost discutate la întâlnirea precedentă, inclusiv asupra art.14 și art.34, a căror analiză a fost prorogată pentru prezenta întâlnire.

CONCLUZII:

Părțile au ajuns la un acord privind toate prevederile contractului colectiv de muncă, toate clauzele au fost discutate și a fost stabilită forma finală a contractului.

Acordul părților privind clauzele contractului colectiv de muncă se regăsește în proiectul final, anexă la prezentul proces-verbal.

Părțile au stabilit ca semnarea și înregistrarea contractului colectiv de muncă să aibă loc în data de 12.06.2019.

Angajator,

CURTEA DE APEL BRAȘOV



Președinte,

Elena Barbu

Manager Economic,

Carmen Cernat

Handwritten signature of Carmen Cernat.

Consilier juridic

Daniel Arsene

Handwritten signature of Daniel Arsene.

Angajați,

prin

Sindicatul DICASTERIAL

Președintele Organizației de Tineret

Federația PUBLISIND,

Andreica Cosmin

Vicepreședintele Federației

PUBLISIND,

Andy Nagy

Președintele Sindicatului Național al

Grefei Judiciare DICASTERIAL,

Cătălin Traistaru

reprezentant al Sindicatului Național

al Grefei Judiciare

DICASTERIAL la nivelul

Curții de Apel Brașov,

Alexandra Elisabeta Armean

Handwritten signature of Alexandra Elisabeta Armean.

PROCES-VERBAL

privind negocierea contractului colectiv de muncă la nivel de unitate

încheiat astăzi, 15.05.2019, în localitatea Brașov, la sediul Curții de Apel Brașov, în temeiul dispozițiilor art. 130 din Legea nr. 62/2011, republicată, între:

1. Curtea de Apel Brașov, cu sediul în B-dul Eroilor nr.5, Brașov, reprezentată de către Președinte - Elena Barbu, stabilit prin lege, asistată la negocieri de către Manager economic - Carmen Cernat și Consilier juridic - Arsene Daniel, împuterniciți în baza deciziei nr.89/14.05.2019, pentru negocierea și semnarea Contractului Colectiv de Muncă la Nivel de Unitate pe anii 2019 - 2020, în calitate de angajator și
2. Sindicatul DICASTERIAL, cu sediul în Str. Eugeniu de Savoya nr.2, ap.T 133, cod unic de înregistrare 18291085, organism reprezentativ al angajaților la nivelul Curții de Apel Brașov, conform Încheierii civile nr. 15507/19.12.2017, pronunțată de Judecătoria Timișoara,

Şedința se declară deschisă.

Informațiile publice (cadrul general este stabilit prin Legea nr.467/2006) pe care angajatorul le pune la dispoziția delegaților sindicali/reprezentanților angajaților, sunt următoarele:

- situația economico-financiară și situația ocupării forței de muncă la zi,
- situația privind numărul de posturi, detaliată pe categorii de personal.

Reprezentanții angajaților nu solicită alte informații publice sau cu caracter confidențial.

Componența nominală a echipei de negociere în baza împuternicirilor scrise, se prezintă astfel:

- Din partea angajatorului:

Elena Barbu - Președintele Curții de Apel Brașov,
Carmen Cernat - Manager economic,
Daniel Arsene - Consilier juridic.

- Din partea angajaților: Sindicatul DICASTERIAL, reprezentat prin:

Andreica Cosmin - Președintele Organizației de Tineret Federația PUBLISIND,
Andy Nagy - Vicepreședintele Federației PUBLISIND,
Cătălin Trăistaru - Președintele Sindicatului Național al Grefei Judiciare DICASTERIAL,
Alexandra Elisabeta Armean - reprezentant al Sindicatului Național al Grefei Judiciare DICASTERIAL la nivelul Curții de Apel Brașov

Persoanele mandatate să semneze contractul colectiv de muncă sunt următoarele:

- Din partea angajatorului:

Elena Barbu - Președintele Curții de Apel Brașov,

- Din partea angajaților: Sindicatul DICASTERIAL, reprezentat prin:

Cătălin Trăistaru - Președintele Sindicatului Național al Grefei Judiciare DICASTERIAL,

Durata maximă a negocierilor convenită de părți este de 60 zile calendaristice.

Locul reuniunilor: sediul Curții de Apel Brașov, B-dul Eroilor nr.5, Brașov, et.II

Calendarul reuniunilor: Părțile au stabilit ca negocierea să se desfășoare pe parcursul a încă două întâlniri, acestea fiind stabilite în zilele de 28.05.2019 și 31.05.2019, la ora 12.00.

Puncte de vedere ale părților:

- Din partea angajatorului: Prin reprezentanți, angajatorul a solicitat o prezentare a cerințelor angajaților, pentru ca acestea să poată fi analizate și, ulterior, să poată fi desfășurate discuții asupra acestora.
- Din partea angajaților: A fost înaintat proiectul contractului colectiv de muncă la nivelul Curții de Apel Brașov și a instanțelor din circumscripție, proiect ce cuprinde toate informațiile necesare desfășurării, în continuare a negocierilor.

CONCLUZII:

Părțile au stabilit ca până la întâlnirea din data de 28.05.2019, să fie studiate clauzele cuprinse în proiectul contractului colectiv de muncă la nivelul Curții de Apel Brașov și a instanțelor din circumscriptie, pus la dispoziție de reprezentantul angajaților, urmând ca la următoarea întâlnire să fie supuse discuțiilor fiecare dintre aceste clauze contractuale.

Angajator,

CURTEA DE APEL BRAȘOV



Președinte,

Elena Barbu

Manager Economic,

Carmen Cernat

Consilier juridic

Daniel Arsene

Angajați,

prin

Sindicatul DICASTERIAL

Președintele Organizației de Tineret

Federația PUBLISIND,

Andreica Cosmin

Vicepreședintele Federației

PUBLISIND,

Andy Nagy

Președintele Sindicatului Național al

Grefei Judiciare DICASTERIAL,

Cătălin Trăistaru

reprezentant al Sindicatului Național

al Grefei Judiciare

DICASTERIAL la nivelul

Curții de Apel Brașov,

Alexandra Elisabeta Armean

PROCES-VERBAL

privind negocierea contractului colectiv de muncă la nivel de unitate

încheiat astăzi, 28.05.2019, în localitatea Brașov, la sediul Curții de Apel Brașov, în temeiul dispozițiilor art. 130 din Legea nr. 62/2011, republicată, între:

1. Curtea de Apel Brașov, cu sediul în B-dul Eroilor nr.5, Brașov, reprezentată de către Președinte - Elena Barbu, stabilit prin lege, asistată la negocieri de către Manager economic - Carmen Cernat și Consilier juridic - Arsene Daniel, împuterniciți în baza deciziei nr.89/14.05.2019, pentru negocierea și semnarea Contractului Colectiv de Muncă la Nivel de Unitate pe anii 2019 - 2020, în calitate de angajator și
2. Sindicatul DICASTERIAL, cu sediul în Str. Eugeniu de Savoya nr.2, ap.T 133, cod unic de înregistrare 18291085, organism reprezentativ al angajaților la nivelul Curții de Apel Brașov, conform Încheierii civile nr. 15507/19.12.2017, pronunțată de Judecătoria Timișoara,

Şedința se declară deschisă.

Informațiile publice (cadrul general este stabilit prin Legea nr.467/2006) pe care angajatorul le pune la dispoziția delegaților sindicali/reprezentanților angajaților, sunt următoarele:

- situația economico-financiară și situația ocupării forței de muncă la zi,
- situația privind numărul de posturi, detaliată pe categorii de personal.

Reprezentanții angajaților nu solicită alte informații publice sau cu caracter confidențial.

Componența nominală a echipelor de negociere în baza împuternicirilor scrise, se prezintă astfel:

- Din partea angajatorului:

Elena Barbu - Președintele Curții de Apel Brașov,

Carmen Cernat - Manager economic,

Daniel Arsene - Consilier juridic.

- Din partea angajaților: Sindicatul DICASTERIAL, reprezentat prin:

Andreica Cosmin - Președintele Organizației de Tineret Federația PUBLISIND,

Andy Nagy - Vicepreședintele Federației PUBLISIND,

Cătălin Trăistaru - Președintele Sindicatului Național al Grefei Judiciare DICASTERIAL,

Alexandra Elisabeta Armean - reprezentant al Sindicatului Național al Grefei Judiciare

DICASTERIAL la nivelul Curții de Apel Brașov

Persoanele mandatate să semneze contractul colectiv de muncă sunt următoarele:

- Din partea angajatorului:

Elena Barbu - Președintele Curții de Apel Brașov,

- Din partea angajaților: Sindicatul DICASTERIAL, reprezentat prin:

Cătălin Trăistaru - Președintele Sindicatului Național al Grefei Judiciare DICASTERIAL,

Calendarul reuniunilor: Părțile au stabilit ca întâlnirea din data de 31.05.2019 să fie reprogramată pentru ziua de 11.06.2019, la ora 12.00.

Puncte de vedere ale părților:

- Din partea angajatorului:

Angajatorul a înaintat organizației sindicale proiectul contractului colectiv de muncă, cu propunerile de modificare, completare sau abrogare a unor clauze.

- Din partea angajaților:

Reprezentanții organizației sindicale au propus deschiderea discuțiilor asupra unor probleme importante ale contractului colectiv de muncă, fiind, astfel derulate negocieri asupra prevederilor din capitolele II, III, IV și V din contract.

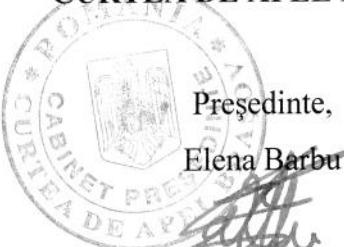
CONCLUZII:

Părțile au ajuns la un acord privind prevederile contractului analizate și negociate, cu excepție clauzelor cuprinse la art.14 și art.34 care, împreună cu celelalte prevederi vor face obiectul unor negocieri la întâlnirea următoare.

Acordul părților privind clauzele negociate se regăsește în proiectul contractului colectiv de muncă, anexă la prezentul proces-verbal

Angajator,

CURTEA DE APEL BRAȘOV



Președinte,
Elena Barbu

Manager Economic,

Carmen Cernat

Consilier juridic

Daniel Arsene

A handwritten signature of Daniel Arsene.

Angajați,

prin

Sindicatul DICASTERIAL

Președintele Organizației de Tineret

Federația PUBLISIND,

Andreica Cosmin

A handwritten signature of Andreica Cosmin.

Vicepreședintele Federației

PUBLISIND,

Andy Nagy

Președintele Sindicatului Național al

Grefei Judiciare DICASTERIAL,

Cătălin Trăistaru

A handwritten signature of Cătălin Trăistaru.

reprezentant al Sindicatului Național

al Grefei Judiciare

DICASTERIAL la nivelul

Curții de Apel Brașov,

Alexandra Elisabeta Armean

A handwritten signature of Alexandra Elisabeta Armean.